

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

MICHIELETTI DIEGO
10, Via Fornacino - 10040, Leinì (TO)
327.185.54.18

michielettid24@yahoo.com

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

10/01/2013 ad oggi
WS.CORPORATION L.t.d.

Commercio Auto, ricambi, mediazioni e servizi
Amministratore Unico
Addetto al marketing

01/01/2009 al 01/09/2013
Free Lance

Settore Automobilistico
Titolare
Responsabile Aziendale

01/01/2004 al 30/06/2008
DM AUTO

Compravendita auto nuove ed usate

Addetto alle vendite



- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/01/1998 al 31/12/2004
SPORT CAR Autocarrozzeria

Riparazione Auto / soccorso

Titolare

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1985
Scuola Carlo Casalegno – Leinì TO

Licenza Media

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Conseguito Corso di Infortunistica Stradale anno 2001 con Attestato

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E FRANCESE

INGLESE LIVELLO SCOLASTICO
FRANCESE BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LAVORARE IN SINERGIA CON ALTRE PERSONE AL FINE DI OTTENERE RISULTATI SODDISFACENTI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ORGANIZZAZIONI LAVORATIVA NELL'AMBITO DI COMPRAVENDITA AUTO, CON CAPACITA' POLIVALENTI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COMPETENZE NELL'AMBIO DELL'AUTOMOBILE A 360 GRADI, RAMO ASSICURATIVO E PERIZIE

PATENTE O PATENTI

Patente A / B

